

Алгоритм дій на період карантину у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19

Перелік нормативних документів, якими необхідно керуватися:

1. Постанова Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилення протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»;
2. Постанова Головного державного санітарного лікаря України від 21.05.2020 № 25 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»;
3. Лист Міністерства освіти і науки України від 22.05.2020 № 1/9-269 «Щодо відновлення діяльності закладів дошкільної освіти»;
4. Лист Міністерства освіти і науки України від 30.07.2020 № 1/9-411 «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020-2021 навчальному році»;
5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів».

У постанові Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 зазначено, що рівень епідемічної небезпеки встановлюється за результатом оцінки епідемічних показників та визначається рішенням Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, яке розміщується на офіційному інформаційному порталі Кабінету Міністрів України (за посиланням <http://covid19.gov.ua>). Державна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій раз на сім днів приймає рішення про встановлення на території регіону або окремих адміністративно-територіальних одиниць регіону рівня епідемічної небезпеки «жовтий», «помаранчевий» або «червоний». **Самоізоляція** здійснюється з метою запобігання поширенню COVID-19 та зменшення кількості хворих з тяжким перебігом COVID-19. Самоізоляції підлягають: 1) особи, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування; 2) особи з підозрою на інфікування або з підтвердженим діагнозом COVID-19 в легкій формі за умови, що особа не потребує госпіталізації.

**Алгоритмом дій
адміністрації закладу дошкільної освіти
на випадок виявлення хворого (дитини або працівника)**

1. Необхідно ізолювати дітей або працівників, у яких виявлено температуру тіла понад 37,2 С або ознаки респіраторних захворювань.
2. Терміново інформувати керівника закладу, медичного працівника про виявлення підвищеної температури тіла у дитини або працівника.
3. Направити екстрене повідомлення до управління освіти і науки про випадок захворювання в установі (зателефонувавши головному спеціалісту управління освіти і науки Корж В.Г.).
4. Підготувати списки осіб, які мали контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19, крім осіб, які під час виконання службових обов'язків використовували засоби індивідуального захисту відповідно до рекомендацій щодо їх застосування.
5. Група, у якій виявлено хворого (дитину або працівника) (COVID-19), відправляється на самоізоляцію (2 тижні) та переводиться на дистанційне навчання.
6. Група, в якій виявлено осіб (дітей/працівників) з підозрою на (COVID-19), переходить на дистанційне навчання до отримання результатів тестів.
7. Вихованці, які були в контакті з хворими, переводяться на 2 тижні на дистанційне навчання.
8. Працівники, які були в контакті з хворим, переводяться на 2 тижні на роботу у дистанційному режимі.
9. Здійснюється прибирання та дезінфекція поверхонь у груповому приміщенні та на поверсі, де виявлено випадок захворювання.

ЗЕЛЕНИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19
Вимоги до ЗЕЛЕНОЇ зони, що визначені нормативними документами

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
✓ допускати до роботи працівників ЗДО без засобів індивідуального захисту (далі – ЗІЗ) та без проведення температурного скринінгу у закладі; ✓ допускати до виконання обов’язків працівників із температурою тіла понад 37,2 С або ознаками респіраторних захворювань; ✓ допускати до приміщень ЗДО батьків або сторонніх осіб; ✓ приводити дітей до ЗДО батькам або особам, які їх замінюють, без захисної маски; ✓ входити та пересуватись у приміщенні ЗДО без захисної маски, у вуличному взутті; ✓ використовувати багаторазові (тканинні) рушники, м’які (м’яконабивні) іграшки, килими з довгим ворсом; ✓ використовувати басейни у період карантину; ✓ проводити батьківські збори.	✓ проводити ранкове приймання дітей на території ЗДО за межами його будівлі (за несприятливих погодних умов - на вході до приміщення); ✓ пересуватися по ЗДО у масках відповідно до визначених маршрутів та розроблених адаптивних графіків руху; ✓ враховувати потребу батьків та потужності ЗДО під час визначення кількості вихованців у груповому приміщенні з метою забезпечення контролю за дотриманням належних протиепідемічних умов; ✓ переформатувати освітній простір приміщень та обирати види діяльності, які б сприяли дотриманню соціальної відстані між дітьми та персоналом, з метою забезпечення максимального фізичного дистанціювання; ✓ надавати пріоритет активностям, що проводяться на відкритому повітрі; ✓ проводити масові заходи (вистави, свята, концерти) за участі однієї групи дітей без присутності глядачів (відвідувачів);	✓ провести цільові інструктажі щодо особливості організації діяльності закладу у період карантину; ✓ ознайомити працівників з Алгоритмом дій на випадок виявлення хворого в приміщенні; ✓ обладнати спеціальне приміщення для тимчасового ізолювання хворих; ✓ проводити роз’яснювальну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил особистої гігієни; ✓ використовувати рукавички під час допомоги в особистій гігієні дітям, приготуванні їжі, утилізації відходів, роботи з деззасобами; ✓ розмістити інформаційні матеріали, банери, плакати у туалетних кімнатах для вихованців; ✓ забезпечити наявність у санітарних кімнатах рідкого мила, паперових рушників, антисептиків для обробки рук тощо; ✓ забезпечити працівників ЗІЗ (1 маска на кожні 3 години); ✓ забезпечити ЗДО медичним супроводом; ✓ встановити перед входом до ЗДО відповідне маркування, що	Організаційний етап: ✓ забезпечити інформування батьків щодо встановлених правил, обмежень та умов функціонування ЗДО при вході до закладу, а також при проведенні телефонних розмов, дописів на офіційних сторінках в мережі Інтернет та соціальних мережах; ✓ закріпити за кожною групою постійних вихователів та помічників вихователів. <i>Освітній процес у закладі проводити за моделлю, визначеною закладом дошкільної освіти.</i> Пропонуємо одну із можливих форм організації діяльності закладу дошкільної освіти - поділ дітей на ПІДГРУПИ. Організація роботи вікових груп закладу дошкільної освіти декількома підгрупами в одному приміщенні (ергономічне розташування меблів у різних осередках однієї групи з максимальним дотриманням дистанції між підгрупами). Діяльність організовується після підготовки групових приміщень для

При організації харчування: ✓ перебувати в приміщенні харчоблоку без засобів індивідуального захисту (ЗІЗ); ✓ використовувати рукавички без заміни під час виконання різних технологічних процесів.	✓ використовувати при несприятливих погодних умовах спортивну та музичну зали за графіком з обов'язковим провітрюванням та дезінфекцією приміщень після кожної групи дітей. При організації харчування: ✓ змінити графік видачі та прийому їжі з максимальним забезпеченням соціальної дистанції між працівниками ЗДО; ✓ забезпечити процес організації харчування з максимальною мінімізацією кількості дітей, які одночасно харчуються або перебувають за одним столом; ✓ розмістити графік прийому їжі дітьми та щоденне меню на інформаційній дошці біля входу до ЗДО, на веб-сайті ЗДО.	передбачає дотримання соціальної дистанції у 1,5 м; ✓ організувати місця для обробки рук антисептиками на вході до ЗДО та в приміщеннях (у недоступних для дітей місцях); ✓ проводити початковий температурний скринінг учасників освітнього процесу перед початком зміни, під час прийому при вході у ЗДО; ✓ встановити гнучкий графік прийому дітей кожної групи з використанням усіх входів на територію та до ЗДО; ✓ проводити освітній процес з дотриманням групової ізоляції, не допускати об'єднання, змішування груп; ✓ обмежити заняття та ігри, що потребують використання значної кількості додаткового інвентаря; ✓ проводити поточний температурний скринінг дітей кожні 4 години з занесенням показників у відповідний журнал довільної форми; ✓ забезпечити обов'язкову дезінфекцію термометрів після кожного використання; ✓ проводити протиепідемічні заходи, спрямовані на здоров'я дітей (термометрія, навчання обробці рук, правилам етикету при чханні, кашлю тощо) в ігровій формі за особистим прикладом працівника;	роботи підгруп: у спальні та груповому приміщенні розміщуються дитячі столи, дидактичне обладнання, іграшки та ліжка по кількості вихованців з врахуванням поділу на підгрупі із максимальним дотриманням вимог щодо фізичної дистанції між учасникам освітнього процесу у підгрупі та між підгрупами. Вихованці вікової групи або закладу умовно діляться на підгрупи з обмеженою кількістю осіб, підгрупи працюють у різних осередках групи під наглядом вихователя за допомогою помічника вихователя на зміні. Змішування дітей або перехід з однієї групи до іншої не допускається. При організації зазначеної форми необхідно ретельно спланувати роботу усіх підгруп, розвести початок роботи і організацію режимних моментів кожної підгрупи у часі, що дасть можливість здійснювати харчування, прибирання у різний час у декількох осередках, слідкувати за ходом занять, виходом на прогулянку та самостійною ігровою діяльністю дітей.
--	--	---	--

		✓ мити руки рідким милом регулярно або обробляти їх антисептиками не рідше ніж раз на 2 години, та після відвідування громадських місць, туалетних кімнат, прибирання, обслуговування тощо; ✓ проводити регулярне провітрювання та обробку поверхонь після закінчення занять та не рідше ніж кожні 2 години; ✓ проводити вологе прибирання з використанням миючих та дезінфекційних засобів (в кінці зміни); ✓ організувати місця для збору використаних ЗІЗ, розмістити на території ЗДО контейнери з кришками та поліетиленові пакети для збору використаних ЗІЗ; ✓ мити руки перед зняттям та надіванням засобів індивідуального захисту.	
--	--	--	--

ЖОВТИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19

Вимоги до ЖОВТОЇ зони, що визначені нормативними документами

Додатково до протиепідемічних обмежень, передбачених для ЗЕЛЕНОЇ зони, додаються:

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
✓ відвідувати (упродовж 2 тижнів) ЗДО особам (вихованцям, працівникам), які були в контакті з хворими; ✓ організовувати освітній процес у групових приміщеннях, де виявлено хворого вихованця, працівника, без проведення заключної дезінфекції.	✓ відвідувати ЗДО в звичайному режимі, окрім вихованців/працівників, які переведені на дистанційне навчання.	✓ збільшити кратність прибирання та дезінфекції поверхонь у груповому приміщенні та на поверсі, де виявлено випадок захворювання; ✓ обмежити пересування по ЗДО всіма учасниками освітнього процесу; ✓ проводити спілкування працівників між собою, з батьками, наради та інші заходи лише в онлайн режимі; ✓ перевести роботу методичної служби ЗДО у режим онлайн-роботи; ✓ вести ділову документацію ЗДО з використанням ЗІЗ.	<i>Освітній процес у закладі проводити за моделлю, визначеною закладом дошкільної освіти.</i> Пропонуємо одну із можливих форм організації діяльності закладу дошкільної освіти - РОБОТА У ДВІ ЗМІНИ. Проводиться попереднє опитування батьків про можливість організації освітньої діяльності у дві зміни з харчуванням або без харчування дітей (перебування дитини до 4 годин). Вихованці вікової групи або закладу умовно діляться на підгрупи з обмеженою кількістю осіб за можливості відвідування закладу у I або II половину дня. Оплата з батьків справляється за 2-разове харчування (за вибором батьків). Персонал (2 вихователі та помічник вихователя) закріплені за підгрупами окремим наказом по закладу та працює з своєю підгрупою. Примірний режим роботи закладу I зміна II зміна 07.00 -13.00 13.00-19.00 Приєм дітей

			07.00-08.15 13.00-14.00 Сніданок Обід 08.15-08.45 14.00-14.45 Заняття 08.45-10.30 14.45-15.30 Прогулянка 10.30-11.45 15.30-16.45 Обід Вечеря 11.55-12.35 16.55-17.35 Самостійна ігрова діяльність на вулиці 12.35-13.00 17.35-19.00 При зазначеній формі організації діяльності закладу не потрібно вводити додаткові ставки вихователів, забезпечується можливість роботи «закритими» групами дітей з постійним дорослим, що зменшує ризик розповсюдження інфекції та сприяє розвитку колективного імунітету групи. Необхідно проводити провітрювання, а також посилене прибирання і дезінфекцію приміщень, меблів, поверхонь у групах та прогулянкового майданчика у період між двома змінами та після завершення роботи.
--	--	--	---

ПОМАРАНЧЕВИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19

Вимоги до ПОМАРАНЧЕВОЇ зони, що визначені нормативними документами

Додатково до протиепідемічних обмежень, передбачених для ЗЕЛЕНОЇ, ЖОВТОЇ зони, додаються:

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
✓ проводити масові (культурні, розважальні, спортивні, соціальні та інші) заходи; - ✓ використовувати для освітньої діяльності музичні, спортивні зали, інші навчальні приміщення у ЗДО; ✓ переводити вихованців з одного групового приміщення до іншого.	✓ відвідувати ЗДО в звичайному режимі, окрім вихованців/працівників, які переведені на дистанційне навчання.	✓ обмежити пересування працівників ЗДО, окрім випадків, передбачених режимом роботи закладу; ✓ посилити контроль за станом здоров'я всіх учасників освітнього процесу; ✓ забезпечити максимальне проведення освітнього процесу з дітьми на свіжому повітрі з дотриманням соціальної дистанції між групами.	<i>Освітній процес у закладі проводити за моделлю, визначеною закладом дошкільної освіти</i> Пропонуємо одну із можливих форм організації діяльності закладу дошкільної освіти – ПО ДНЯМ ТИЖНЯ Проводиться попереднє опитування батьків про можливість організації освітньої діяльності у певні дні тижня (понеділок-середа-п'ятниця або вівторок-четвер). Вихованці вікової групи або закладу умовно діляться на підгрупи до 20 осіб за можливості відвідування закладу 2 або 3 дні на тиждень (за заявами батьків). Оплата з батьків справляється за отримане дитиною харчування у дні відвідування. Персонал (1 вихователь та помічник вихователя) закріплені за кожною підгрупою окремим наказом по закладу та працює з своєю підгрупою. Ігровий майданчик закріплений за кожною підгрупою. Заміна персоналу або введення до складу підгрупи вихованців інших груп не допускаються. При плануванні роботи у підгрупах у певні дні тижня вихователі мають враховувати різницю у часі, виділеному на навчальний процес, розбивати навчальні завдання на 2 або 3 дні на тиждень з урахуванням вікових особливостей та граничного навантаження на вихованців груп. При зазначеній формі організації діяльності закладу потрібно забезпечити виконання в повному обсязі освітніх програм, при необхідності змінити функціональні обов'язки окремих категорій працівників.

ЧЕРВОНИЙ рівень епідемічної небезпеки поширення COVID-19
Вимоги до ЧЕРВОНОЇ зони, що визначені нормативними документами

Заборонено	Дозволяється	Вимоги	Пропозиції до організації освітнього процесу
✓ відвідувати заклади освіти всім учасникам освітнього процесу.	✓ організовувати освітній процес в дистанційному режимі.	✓ розподілити рівномірно роботу за напрямками між членами адміністрації; ✓ дистанційну роботу з батьками та дітьми максимально наблизити до режиму роботи ЗДО у зеленому рівні (з урахуванням змін адаптивного карантину); ✓ не перевищувати гранично допустиме навантаження на зір дитини під час організації відео-занять (10-15 хвилин); ✓ залучати до роботи педагогів, які не закріплені за групами (музичні керівники, інструктори з фізвиховання, керівники гуртка тощо), доручивши їм вид роботи, що передбачає організацію освітнього процесу в дистанційному режимі (наприклад: підготувати відеозаняття з фізкультури, аеробіки, дихальної гімнастики, музичних вправ та співів, розваг, а також розсилку оголошень, рекомендацій, дидактичних матеріалів членам педагогічного колективу; підбірку електронних ресурсів, які можна використовувати для проведення занять з дітьми; консультацій з батьками та педагогами; для підвищення кваліфікації працівників).	Переведення освітнього процесу з ЗДО у дистанційному режимі: ✓ організовувати для батьків онлайн консультації (групові та індивідуальні); ✓ організувати в онлайн режимі спілкування з батьками, працівниками ЗДО та зв'язок адміністрації закладу з усіма учасниками освітнього процесу; ✓ організувати онлайн консультації дефектологів, практичного психолога інших фахівців.